



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МР «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

368600, РД, г. Дербент, ул. Буйнакского, 10

derbentruo@mail.ru

Приказ

от 27 января 2021 г.

№19

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 2021 году на территории МР «Дербентский район»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г. № 189/1513, а также в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Дербентского района в 2020/21 учебном году

приказываю:

1. МКУ «Управление образования МР «Дербентский район»:

1.1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах во всех образовательных организациях в следующие сроки:

- 10 февраля 2021 года - для обучающихся, осваивающих программы основного общего образования;

- 10 марта и 17 мая 2021 года – для обучающихся, повторно допущенных к итоговому собеседованию, и для не явившихся на итоговое собеседование по уважительной причине, подтвержденной документально.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Назначить ответственное лицо за организацию и проведение итогового собеседования в образовательной организации.

2.2. Сформировать комиссию по проведению итогового собеседования. Включить в состав комиссии организаторов вне аудитории, экзаменаторов-собеседников, экспертов (учитель русского языка и литературы), технических специалистов.

2.3. Сформировать комиссию по проверке ответов участников итогового собеседования. Включить в состав комиссии в качестве экспертов учителей русского языка и литературы.

2.4. Создать необходимые материально-технические условия для проведения итогового собеседования (наличие автоматизированных рабочих мест, оборудованных средствами для записи ответов участников итогового собеседования).

2.5. Обеспечить надлежащее хранение, а также обработку оригиналов бланков итогового собеседования.

2.6. Обеспечить проведение ИС-9 строго по регламенту.

2.7. Обеспечить доставку материалов ИС-9 (аудиозапись и все виды протоколов) на следующий день после проведения.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Ахадову Т.Г.

И.о. начальника МКУ «Управление
образования МР «Дербентский район»



Э.К.Ибрагимов